



Министерство труда и социальной политики  
Луганской Народной Республики

Государственное казенное учреждение  
«Республиканский центр занятости населения Луганской Народной  
Республики»  
(ГКУ «РЦЗН ЛНР»)

ПРИКАЗ

« 08 » 05 2024 г.

№ 89

Луганск

Об утверждении форм документов

С целью реализации постановлений Правительства Луганской Народной Республики от 29.03.2024 № 69/24 «О реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Луганской Народной Республики, а также отдельных мероприятий региональных проектов, направленных на повышение эффективности службы занятости в 2024 году и на плановый период 2025 и 2026 годов» и от 23.04.2024 № 91/24 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Луганской Народной Республики субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат работодателей на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Луганской Народной Республики», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить формы документов, связанных с предоставлением субсидии на финансовое обеспечение затрат работодателей:
  - сведения об организации общественных работ (приложение 1);
  - смета предполагаемых расходов, на финансовое обеспечение затрат получателей субсидии на частичную оплату труда при организации общественных работ (приложение 2);
  - согласие на обработку персональных данных (приложение 3);
  - договор о совместной деятельности по организации проведения оплачиваемых общественных работ, заключенных между Государственным казенным учреждением «Республиканский центр занятости населения Луганской Народной Республики» и юридическим лицом, не являющимся государственным (муниципальным) учреждением/индивидуальным предпринимателем/некоммерческой организацией, не являющейся



государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат работодателей на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Луганской Народной Республики (приложение 4);

- акт о выполнении обязательств по договору о совместной деятельности по организации проведения оплачиваемых общественных работ, заключенных между Государственным казенным учреждением «Республиканский центр занятости населения Луганской Народной Республики» и юридическим лицом, не являющимся государственным (муниципальным) учреждением/индивидуальным предпринимателем/некоммерческой организацией, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат работодателей на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Луганской Народной Республики (приложение 5);

- справка о затратах работодателя на оплату труда граждан, принявших участие в оплачиваемых общественных работах по направлению службы занятости (приложение 6);

- журнал регистрации поступивших предложений с приложенными к ним документами (копии документов), на предоставление из бюджета Луганской Народной Республики субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат работодателей на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Луганской Народной Республики (приложение 7).

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Дмитриенко



Приложение 1  
к приказу Государственного казенного  
учреждения «Республиканский центр  
занятости населения  
Луганской Народной Республики»  
от «08» 05 2024 № 89

### Сведения об организации общественных работ

(наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)/ индивидуального предпринимателя/ некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

№ п/п	Профессия (специальность, должность) для трудоустройства	Вид работ (трудовая деятельность, имеющая социально полезную направленность и организуемая в качестве дополнительной социальной поддержки граждан)	Количество граждан, планируемых к трудоустройству на общественные работы, (чел.)	Срок финансового обеспечения расходов на выплату заработной платы граждан, временно трудоустроенных на общественные работы (не должен превышать 3-х месяцев для одного гражданина) *
1				
2				
3				
4				
5				
ИТОГО:				

*\*Если сроки трудоустройства изменяются, то информация прописывается по каждому гражданину.*

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.



Приложение 2  
к приказу Государственного казенного  
учреждения «Республиканский центр  
занятости населения Луганской  
Народной Республики»  
от « 08 » 05 2024 № 099

**Смета предполагаемых расходов,  
на финансовое обеспечение затрат получателей субсидии  
на частичную оплату труда при организации общественных работ**

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)/индивидуального предпринимателя/некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

Период проведения общественных работ: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	Количество граждан, планируемых к трудоустройству на общественные работы, чел.	Количество рабочих дней за период проведения общественных работ для обеспечения расходов на выплату заработной платы работников	Частичная оплата труда работников, направленных на общественные работы, равная величине минимального размера оплаты труда, за период проведения общественных работ, руб.*	Тариф страховых взносов 30% (обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование (на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством), обязательное медицинское страхование), руб.**	Всего расходов на финансовое обеспечение затрат на частичную оплату труда при организации общественных работ
1	2	3	4	5	6=4+5
1					
	ВСЕГО		x	x	

\*Установлен Федеральным законом от 19 июня 2000г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»

\*\*Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды (30%)

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.



Приложение 3  
к приказу Государственного казенного  
учреждения «Республиканский центр  
занятости населения  
Луганской Народной Республики»  
от «08» 05 2024 № 89

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

согласно статье 9 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями) настоящим даю свое согласие Государственному казенному учреждению «Республиканский центр занятости населения Луганской Народной Республики» (далее – ГКУ «РЦЗН ЛНР») с учетом требований законодательства Российской Федерации, на обработку моих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество, пол; данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); адрес регистрации места жительства; ИНН; СНИЛС; почтовый адрес; банковские реквизиты; номер контактного телефона; адрес электронной почты и другие сведения, содержащиеся в документах, предоставленных в ГКУ «РЦЗН ЛНР» для получения субсидии.

Я даю своё согласие на использование моих персональных данных в целях оформления работодателем субсидий из бюджета Луганской Народной Республики субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат работодателей на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Луганской Народной Республики и предоставления отчетности об их использовании, а также на передачу третьим лицам, осуществляющим проверку работодателя.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, а также осуществление иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Давая согласие на обработку моих персональных данных, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. В случае изменения моих персональных данных обязуюсь сообщать об этом в десятидневный срок.

\_\_\_\_\_  
(дата, Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)



Приложение 4  
к приказу Государственного казенного  
учреждения «Республиканский центр  
занятости населения  
Луганской Народной Республики»  
от «08» 05 2024 № 89

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о совместной деятельности по организации проведения**  
**оплачиваемых общественных работ, заключенный между Государственным**  
**казенным учреждением «Республиканский центр занятости населения Луганской**  
**Народной Республики» и юридическим лицом, не являющимся государственным**  
**(муниципальным) учреждением / индивидуальным предпринимателем /**  
**некоммерческой организацией, не являющейся государственным (муниципальным)**  
**учреждением, на финансовое обеспечение затрат работодателей на реализацию**  
**дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке**  
**труда Луганской Народной Республики**

г. Луганск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Государственное казенное учреждение «Республиканский центр занятости населения Луганской Народной Республики» (далее – ГКУ «РЦЗН ЛНР»), в лице директора территориального отделения Государственного казенного учреждения «Республиканский центр занятости населения Луганской Народной Республики» в \_\_\_\_\_ (далее – ТО ГКУ «РЦЗН ЛНР» в \_\_\_\_\_)

(Фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Доверенности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ и Положения о территориальном отделении Государственного казенного учреждения «Республиканский центр занятости населения Луганской Народной Республики» в \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(полное наименование предприятия, организации, учреждения, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

действующей (-го) на основании \_\_\_\_\_

(учредительный документ, доверенность (№, дата), выписка из ЕГРИП)

(далее – **Работодатель**), с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» от 19.04.1991 № 1032-1, Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» от 12.12.2023 № 565-ФЗ, Порядком предоставления из бюджета Луганской Народной Республики субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями; на финансовое обеспечение затрат работодателей на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 23.04.2024 № 91/24 (далее - Порядок), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### I. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Настоящий Договор заключен с целью реализации постановлений Правительства Луганской Народной Республики от 29.03.2024 № 69/24 «О реализации



дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Луганской Народной Республики, а также отдельных мероприятий региональных проектов, направленных на повышение эффективности службы занятости в 2024 году и на плановый период 2025 и 2026 годов» и от 23.04.2024 № 91/24 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Луганской Народной Республики субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат работодателей на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Луганской Народной Республики».

1.2. Предметом настоящего Договора является совместная деятельность Сторон по организации проведения оплачиваемых общественных работ (далее – общественные работы) для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан (далее – граждан).

1.3. Субсидии на финансовое обеспечение затрат **Работодателя** при организации общественных работ предоставляется при наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление на финансовое обеспечение затрат.

## II. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

### 2.1. Работодатель обязуется:

2.1.1. Организовать \_\_\_ временных рабочих мест для трудоустройства граждан на общественные работы (максимальный срок договора на общественные работы составляет три месяца).

2.1.2. Размещать на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» информацию о потребности в работниках для организации оплачиваемых общественных работ, а также предоставлять ее непосредственно в **ТО ГКУ «РЦЗН ЛНР»** в \_\_\_\_\_.

2.1.3. Предоставить в трехдневный срок в **ТО ГКУ «РЦЗН ЛНР»** в \_\_\_\_\_ информацию о результатах переговоров по вопросу трудоустройства граждан, направленных **ТО ГКУ «РЦЗН ЛНР»** в \_\_\_\_\_, для участия в общественных работах с даты выдачи направления на работу:

- при приеме на работу граждан - заполненные направления на работу с указанием даты приема, номера и даты приказов (распоряжения) о приеме на работу;
- в случае отказа в приеме на работу граждан - заполненные направления на работу с указанием причин отказа в приеме на работу.

2.1.4. Заключить с гражданами, направленными **ТО ГКУ «РЦЗН ЛНР»** в \_\_\_\_\_ срочные трудовые договоры на участие в общественных работах с соблюдением требований трудового законодательства Российской Федерации. Месячная заработная плата работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда, не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

2.1.5. Проводить с участниками общественных работ инструктажи по охране труда и технике безопасности (под роспись в журналах инструктажа по охране труда и технике безопасности), обеспечивать и контролировать выполнение требований техники безопасности.

2.1.6. Предоставить в трехдневный срок в **ТО ГКУ «РЦЗН ЛНР»** в \_\_\_\_\_ заверенные копии следующих документов:

- срочных трудовых договоров с гражданами, направленными на общественные работы и приказов (распоряжений) о приеме на работу, в случае переводов работников на постоянную работу;
- приказов (распоряжений) об увольнении - в случае увольнения работников по окончании срока срочного трудового договора или досрочного расторжения срочного трудового договора.



2.1.7. Оказывать содействие **ТО ГКУ «РЦЗН ЛНР»** в \_\_\_\_\_ при осуществлении контроля за исполнением **Работодателем** условий настоящего Договора, путем предоставления:

- доступа в помещения и на территорию **Работодателя**, где организованы рабочие места для граждан, трудоустроенных на общественные работы;

- запрашиваемых документов, касающиеся исполнения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики, соглашением, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат.

2.1.8. Ежемесячно, не позднее 3-х рабочих дней, после окончательной выплаты заработной платы за текущий месяц, предоставлять в **ТО ГКУ «РЦЗН ЛНР»** в г. \_\_\_\_\_:

- копии табелей учета рабочего времени граждан (по унифицированной форме NT-13 утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»), заверенные надлежащим образом;

- копии расчетно-платежных ведомостей, заверенные надлежащим образом;

- копии платежных поручений, подтверждающих выплату заработной платы и оплату налогов и сборов;

- справка о затратах работодателя на оплату труда граждан, принявших участие в общественных работах по направлению службы занятости.

**2.2. ТО ГКУ «РЦЗН ЛНР»** в \_\_\_\_\_ **обязуется:**

2.2.1. Осуществлять подбор и направление граждан для участия в общественных работах в соответствии с приложениями к данному Договору, которые являются его неотъемлемой частью (максимальный срок финансового обеспечения расходов **Работодателя** на выплату заработной платы гражданам, трудоустроенным на общественные работы составляет три месяца).

2.2.2. Информировать граждан о порядке, условиях и сроках проведения общественных работ; правовых последствиях в случае отказа от вариантов общественных работ, порядке и условиях сохранения права на получение пособия по безработице.

### III. ПРАВА СТОРОН.

**3.1. Работодатель имеет право:**

3.1.1. Запрашивать у **ТО ГКУ «РЦЗН ЛНР»** в \_\_\_\_\_ сведения, относящиеся к исполнению настоящего Договора.

3.1.2. Отказывать гражданам в приеме на общественные работы, уведомив о причине отказа **ТО ГКУ «РЦЗН ЛНР»** в \_\_\_\_\_.

**3.2. ТО ГКУ «РЦЗН ЛНР»** в \_\_\_\_\_ **имеет право:**

3.2.1. В течение всего срока действия настоящего Договора осуществлять контроль за соблюдением **Работодателем** – получателем субсидии на финансовое обеспечение затрат условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики, соглашением, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат путем посещения территорий и помещений **Работодателя**, где организованы рабочие места граждан, трудоустроенных на общественные работы.

### IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За нецелевое использование бюджетных средств; предоставление неполной и недостоверной информации, согласно требованиям Порядка, Работодатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. ГКУ «РЦЗН ЛНР» не несет ответственности по обязательствам «Работодателя» перед третьими лицами, равно как и Работодатель не несет ответственности по обязательствам ГКУ «РЦЗН ЛНР» перед третьими лицами.

4.4. При невозможности полного или частичного исполнения одной из сторон обязательств по настоящему Договору, сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна извещать другую сторону в трёхдневный срок.

## V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Договор может быть изменен по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно по письменному соглашению обеих Сторон, в виде дополнительного соглашения.

5.3. Приложениями к настоящему Договору являются:

- сведения об организации общественных работ (приложение 1);
- акт о выполнении обязательств по Договору (приложение № 2);
- справка о затратах работодателя на оплату труда граждан, принявших участие в общественных работах по направлению службы занятости (приложение № 6);

5.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному - для каждой из сторон.

## VI. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат из бюджета Луганской Народной Республики «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ и действует до 31 декабря 2024 года.

## VII. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Спорные вопросы и взаимные претензии, связанные с выполнением настоящего Договора, решаются путём переговоров, а в случае не достижения согласия, решаются в установленном законодательством порядке.

## VIII. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ТО ГКУ «РЦЗН ЛНР» в \_\_\_\_\_ Работодатель

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директор

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

М.П.

Работодатель

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

М.П.



АКТ

№ \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024

о выполнении обязательств по договору о совместной деятельности по организации проведения оплачиваемых общественных работ, заключенных между Государственным казенным учреждением «Республиканский центр занятости населения Луганской Народной Республики» и юридическим лицом, не являющимся государственным (муниципальным) учреждением/ индивидуальным предпринимателем/ некоммерческой организацией, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение затрат работодателей на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Луганской Народной Республики

Территориальное отделение Государственного казенного учреждения «Республиканский центр занятости населения Луганской Народной Республики» в г. \_\_\_\_\_ (далее – ТО ГКУ «РЦЗН ЛНР» в г. \_\_\_\_\_) в лице директора \_\_\_\_\_, (Ф.И.О)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)/ индивидуального предпринимателя/ некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

(далее – Работодатель), с другой стороны, составили настоящий акт о том, что в соответствии с договором о совместной деятельности по организации проведения оплачиваемых общественных работ, в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 Работодателем организовано \_\_\_\_\_ рабочих места, на которые трудоустроено \_\_\_\_\_ граждан, ищущих работу/безработных граждан, по направлению ТО ГКУ «РЦЗН ЛНР» в г. \_\_\_\_\_.

Условия договора выполнены в полном объеме.

Стороны претензий по исполнению договора друг к другу не имеют.

Директор  
ТО ГКУ «РЦЗН ЛНР»  
в г. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Работодатель  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.  
М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.  
М.П.







Приложение 7

к приказу Государственного казенного учреждения «Республиканский центр занятости населения

Луганской Народной Республики»

от «08» 05 2024 № 09

**ЖУРНАЛ**

регистрации поступивших предложений с приложенными к ним документами (копии документов) на предоставление из бюджета Луганской Народной Республики субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат работодателей на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Луганской Народной Республики

Дата начала регистрации «  »    2024

Дата окончания регистрации «  »    2024



№ п/п	Полное наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения)/индивидуального предпринимателя/некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением	Дата и время приёма предложения с приложенными документами	Дата и время приёма заявления об отзыве предложения	Дата размещения информации о результатах отбора на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте ГКУ «РЦЗН ЛНР»	Дата размещения информации о результатах отбора на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте ГКУ «РЦЗН ЛНР»	Должность, Ф.И.О., подпись лица, представившего документы
1	2	3	4	5	6	

7	8	9	10	11	12	
Протокол заседания комиссии (дата, номер)	Приказ об итогах проведения отбора (дата, номер)	Договор о совместной деятельности по организации проведения общественных работ (дата, номер)	Соглашение о предоставлении субсидии (дата, номер)	Уведомление об отклонении предложения (дата, номер)	Дата размещения информации о результатах отбора на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте ГКУ «РЦЗН ЛНР»	